

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 00185 ROMA
Posta elettronica: persociv@persociv.difesa.it
Posta elettronica certificata: persociv@postacert.difesa.it
P.d.C.: Funz. Amm.vo dott.ssa Rosaria MACCARONE
Recapito telefonico: 06-469137728
Posta elettronica: rosaria.maccarone@persociv.difesa.it

Oggetto: Personale civile addetto ai lavori usuranti – benefici pensionistici ex D.lgs. 21 aprile 2011 n. 67 - obblighi del datore di lavoro.

A 36° STORMO DELL'AERONAUTICA MILITARE
SCUOLA VOLONTARI DELL'AERONAUTICA MILITARE

E, per conoscenza

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA – I REPARTO
STATO MAGGIORE DELLA DIFESA – I REPARTO
STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO – I REPARTO
STATO MAGGIORE DELLA MARINA – I REPARTO
STATO MAGGIORE DELL'AERONAUTICA – I REPARTO
ORGANIZZAZIONI SINDACALI

^^^^^^^^^^

Riferimento nota prot. n. M_D ABA002 REG2025 0004701 in data 17 marzo 2025 (non a tutti)

Riferimento nota prot. n. M_D ATA002 REG2025 0003465 in data 13 marzo 2025 (non a tutti).

^^^^^^^^^^

Con le note a riferimento codesti Enti hanno chiesto notizie in merito agli obblighi di comunicazione del datore di lavoro in presenza di dipendenti interessati dall'applicazione della normativa in oggetto. Considerato l'interesse diffuso sull'argomento e le istanze pervenute da più Enti, si coglie l'occasione per fornire indicazioni a carattere generale.

Come chiarito dal Messaggio INPS numero 812 del 23 febbraio 2024, contenente le istruzioni per la presentazione delle domande di riconoscimento dello svolgimento di lavori particolarmente faticosi e pesanti, con riferimento ai soggetti che perfezionano i prescritti requisiti nell'anno 2025, la richiesta di accesso al beneficio va presentata dall'interessato alla sede INPS territorialmente competente.

La domanda va corredata dalla documentazione indicata nella tabella A, allegata al decreto del Ministro del Lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze, del 20 settembre 2011, attuativo dell'art. 4 del D.lgs. 21 aprile 2011 n. 67, così come sostituita dalla tabella A allegata al decreto del Ministro del Lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze, del 20 settembre 2017.

In particolare la documentazione richiesta, per i lavoratori notturni dipendenti da PPAA, consiste in una certificazione rilasciata dal datore di lavoro attestante lo svolgimento e la durata delle attività svolte con mansioni particolarmente usuranti, accompagnata dalla documentazione prevista dall'art. 2 comma 2 lettera e) del D.lgs. 21 aprile 2011 n. 67, vale a dire: ordini di servizio, schemi di turnazione del personale, registri delle presenze ed eventuali atti di affidamento di incarichi o mansioni o altra documentazione equipollente.

Per le attività lavorative svolte a decorrere dall'anno 2011, sono utili le comunicazioni obbligatorie trasmesse dal datore di lavoro al Ministero del Lavoro e delle politiche sociali ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo n. 67 del 2011 e dell'articolo 6 del decreto interministeriale 20 settembre 2011.

Tali comunicazioni obbligatorie riguardano tutti quei lavoratori che, a prescindere dalla maturazione dei requisiti necessari per l'accesso anticipato alla pensione, rientrano nelle categorie individuate dall'art. 1, comma 1, lettere da a) a d) del D.lgs. n. 67/2011.

Esse, infatti, hanno, da un lato, la finalità di monitorare lo svolgimento delle attività usuranti e, dall'altro, quella di semplificare le procedure di accertamento dei requisiti per l'accesso al trattamento pensionistico anticipato allorquando i lavoratori interessati ne facciano domanda.

Va quindi sottolineato che le comunicazioni obbligatorie non assurgono a requisito per ottenere il beneficio del pensionamento anticipato, ma si configurano come strumento di semplificazione per l'accertamento dello stesso, prova ne sia il fatto che l'INPS, fin dall'entrata in vigore del D.lgs. 21 aprile 2011 n. 67, ha sempre accertato il tale beneficio e liquidato le relative pensioni anche in assenza di tali comunicazioni.

Ciò non toglie che le stesse siano previste come obbligatorie e che a tale obbligo debba adempiere il datore di lavoro, vale a dire il vertice dell'ente presso il quale il dipendente presta servizio, così come individuato dall'art. 246 D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 - Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento Militare.

Per quanto attiene al procedimento da utilizzare, come ampiamente chiarito sul sito del Ministero del Lavoro, per poter adempiere alla comunicazione occorre accreditarsi al sistema e compilare online il modello LAV_US reperibile su portale "Cliclavoro" (www.cliclavoro.gov.it) del Ministero del Lavoro.

A mero titolo collaborativo si allega la guida facilmente reperibile sul sito www.cliclavoro.gov.it

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Maria DE PAOLIS